

# TERMINARZ REKRUTACJI NA WYJAZDY W ROKU AKADEMICKIM 2022/2023

## *I ETAP – sprawdzenie językowe*

Rozmowy kwalifikujące z języków obcych w Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych (szczegóły na stronie <http://www.spnjo.uni.wroc.pl/> )

- I termin 10.12.2021 /piątek/
- II termin 21.01.2022 /piątek/

## *II ETAP – rekrutacja na wydziale*

**Do 28 lutego 2022** – dostarczenie koordynatorowi lub przesłanie dokumentów kandydata na adres [magdalena.matusiak-malek@uwr.edu.pl](mailto:magdalena.matusiak-malek@uwr.edu.pl)

**1 marca 2022** - rekrutacja w formie rozmowy osobistej lub on-line (w zależności od panujących warunków epidemicznych)

**4 marca 2022** - ogłoszenie wyników rekrutacji oraz przyznanie przez koordynatora miejsc wyjazdu na *usosweb*

**4 marca 2022** - akceptacja przez kandydata w systemie USOS przyznanego wyjazdu

## *III ETAP – Formularz Zgłoszeniowy dla Biura Współpracy Międzynarodowej*

### **Dokumenty**

Teczka kandydata powinna zawierać:

- CV (tabelaryczne)
- Zaświadczenie z dziekanatu o średniej z ocen z okresu ostatniego roku (dla studentów II i III roku studiów I stopnia i II roku studiów II stopnia) lub ostatniego semestru (dla studentów I roku studiów I i II stopnia);
- Oświadczenie dot. wcześniejszych wyjazdów (kapitał mobilności);
- List motywacyjny zawierający uzasadnienie wyjazdu oraz wskazanie wybór maksymalnie 5 uczelni w kolejności rankingowej wraz ze wskazaniem semestru wyjazdu;
- Kserokopia certyfikatu językowego (w przypadku nie uczestniczenia w rozmowach kwalifikujących prowadzonych przez SPNJO);
- Pisemna zgoda promotora pracy dyplomowej w przypadku wyjazdów na 3 roku studiów licencjackich, 2 roku studiów magisterskich, 4 roku studiów doktoranckich;
- Pisemna zgoda na wyjazd Zastępcy Dyrektora Instytutu Nauk Geologicznych ds. dydaktycznych;
- Lista wybranych przedmiotów na uczelni przyjmującej (opcjonalnie).

Wszystkie dokumenty powinny być przygotowane w j. polskim lub angielskim.

# TERMS OF RECRUITMENT FOR MOBILITIES IN 2022/2023

## *STAGE I – Language Command Test*

Interviews in relevant foreign languages (English, German, French, Spanish, Portuguese, Italian) are conducted in the Department of Practical Foreign Language Teaching (SPNJO); details at <http://www.spnjo.uni.wroc.pl/>

- I term 10.12.2021 /Friday/
- II term 21.01.2022 /Friday/

## *STAGE II – the Recruitment at the Faculty Level*

**until 28<sup>th</sup> February 2022:** submitting candidate's portfolio by sending an e-mail to [magdalena.matusiak-malek@uwr.edu.pl](mailto:magdalena.matusiak-malek@uwr.edu.pl) or by personal contact

**1<sup>st</sup> March 2022** – recruitment interview in person or online (depending on sanitary conditions)

**4<sup>th</sup> March 2022** – publishing of recruitment results and allocation of places by coordinators, in USOSweb

## *STAGE III – Application form to International Office*

### **Documents required:**

An Applicant's mobility portfolio should include:

1. CV (tabular)
2. Permission for mobility signed by Deputy Head for education of the Institute of Geological Sciences.
3. Average grade certificate for the last two semesters (for students of II<sup>nd</sup> and III<sup>rd</sup> years of Bachelor's studies and II<sup>nd</sup> year of Master's studies) and last semester (for students of I<sup>st</sup> years of Bachelor's and Master's studies) issued by the Dean's Office
4. Declaration regarding any previous mobility (mobility capital) – the template is attached.
5. Letter of motivation justifying the mobility applied for. While recruiting for Erasmus+ Studies, an Applicant should indicate up to 5 universities in the ranking order, and should specify the semester of departure.
6. A photocopy of a language certificate (this applies to Applicants who were not interviewed by SPNJO).
7. Supervisor's written permission in the case of mobilities taking place during the third year of Bachelor's programme, second year of Master's programme, fourth year of PhD studies,
8. A list of the chosen courses in the Receiving Institution (optional).
9. For a Traineeship or short-term mobility – confirmation of admission to the given mobility with a so-called *Acceptance letter* issued by the receiving institution.
10. All documents should be prepared in Polish or English (in case of *Acceptance letter* English is compulsory).